



É pra fazer. É pra culdar.

FL N° 82
CPL PILAR

Prefeitura do Município do Pilar

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 72/2020

Processo Administrativo nº 1210-0071/2019
PE-11/2020

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 72/2020 – OBJETO:
AQUISIÇÃO DE MATERIAL MÉDICO PARA UNIDADES
DE SAÚDE - Órgão Gerenciador: PREFEITURA
MUNICIPAL DE PILAR/AL; Fornecedora Registrada: AJP
DE SOUZA COMÉRCIO ATACADISTA - ME.**

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE PILAR/AL/AL** com sede na Praça Floriano Peixoto, s/n, Centro, inscrita CNPJ/MF sob o nº 12.200.150/0001-28, neste ato representada pelo Prefeito Renato Rezende Rocha Filho, inscrito no CPF/MF sob nº 037.492.714-61, e RG nº 99001228624 SSP/AL, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº 11/2020, Publicado no Diário Oficial dos Municípios, resolve registrar os preços das empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na lei 8.666 de 21 de junho de 1993 e suas alterações, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o AQUISIÇÃO DE MATERIAL MÉDICO PARA UNIDADES BÁSICA DE SAÚDE, especificados no(s) item(ns) (anexo ao edital do Pregão, que é parte integrante desta Ata, assim como a proposta vencedora, independentemente de transcrição.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. O preço registrado, as especificações dos objetos as demais condições ofertadas na (s) proposta (s) são as que seguem:

EMPRESA: AJP DE SOUZA COMÉRCIO ATACADISTA - ME, CNPJ: 31.070.140/0001-60, Sede na Rua Pinto Júnior, nº 48, Prado, Recife – PE CEP: 50.830-060 Telefone: (81) 3099-1310, e-mail: vendas.multiplicanegocios@gmail.com neste ato representada por seu Representante Legal Sr. Antônio Joaquim Paiva de Souza, Diretor, CPF nº 628.001.040.784-72. Dados Bancários: Banco Bradesco, AG: 2518 C/C: 40992-30.

Item	Quant.	Unid.	Especificação	Marca/fabricante/ Modelo/Registro no M.S nº	Valor unitário	Valor total
02	45	Unid	Armário vitrine hospitalar com 01 porta Laterais em chapa de aço Estrutura em chapa de aço com pintura Epoxi.	AÇO EXPRESS MOVEIS	R\$ 249,00	R\$ 11.205,00

Praça Floriano Peixoto, s/n, CEP: 57150-000, Centro - Pilar- Alagoas

Telefone: (82) 3265-1628- Fax:3265-1633



É pra fazer. É pra culdar.

FL N° 873
CPL PILAR

Prefeitura do Município do Pilar

			Porta em vidro com fechadura tipo yale com chave. Com 3 prateleiras em vidros. Dimensões: 1,60m altura x 0,50m largura x 0,35m profundidade.			
06	15	UNID	Construído em tubos redondos de 7/8", todo esmaltado, pés com ponteiras de PVC, painéis em tecido de algodão cru reforçado, com ou sem rodízios. Medidas totalmente aberto: 1,80x1,80 Descrição: Construído em tubos redondos de 7/8", todo EM AÇO UNIXODÁVEL POLIDO PARA OS MODELOS FM-6044 - FM-6045 - FM-6046 - FM-6047 -, pés com ponteiras de PVC ou rodízios, painéis em tecido de algodão cru OU LONA PLASTIFICADA reforçado, com ou sem rodízios. Medidas totalmente aberto: 1,80x1,80	AÇO EXPRESS MOVEIS	R\$ 183,00	R\$ 2.745,00
17	14	UNID	Estrutura totalmente em aço inóx ou esmaltada. Pés em tubos redondos com ponteiras ou rodízios. Tampo e prateleira em chapa de aço. MEDIDAS Largura: 40 cm Comprimento: 60 cm Altura: 80 cm	AÇO EXPRESS MÓVEIS	R\$ 189,00	R\$ 2.646,00
22	26	UNID	Escada Com 2 Degraus. Confeccionado em aço inox, armação tubular de 7/8 polegada, degraus em madeira revestido em borracha, ponteira plástica e dimensão mínima de 40x39x41 cm.	AÇO EXPRESS MÓVEIS	R\$ 59,00	R\$ 1.534,00
Valor Total R\$						R\$ 18.130,00

1. ÓRGÃO (S) PARTICIPANTE (S)

1.1. São órgãos e entidades participantes do registro de preços:

a) SEC. MUNICIPAL DE SAÚDE;

4. DA GARANTIA

4.1. O prazo de garantia dos equipamentos, não poderão ser inferior a 01 (um) ano contado da data de emissão do termo de recebimento definitivo.

4.2. Durante o prazo de vigência da garantia, os equipamentos que apresentar vícios, defeitos ou incorreções, deverá ser reparado e corrigido, sem ônus para o Município, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis.

4.3. Os equipamentos que, no período de 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento definitivo, apresentar defeitos de fabricação, deverá ser substituído no prazo máximo de 20 (vinte)

Praça Floriano Peixoto, s/n, CEP: 57150-000, Centro - Pilar- Alagoas

Telefone: (82) 3265-1628- Fax:3265-1633



É pra fazer. É pra cuidar.

FL N° 874
CPL PILAR

Prefeitura do Município do Pilar

dias corridos.

5. DO PRAZO DE ENTREGA E LOCAL DE ENTREGA DOS EQUIPAMENTOS

5.1 O fornecimento dos itens registrados em Ata será de 30 dias a contar da data da autorização para o fornecimento.

5.2. Local de entrega:

5.3 Na Secretaria Municipal de Saúde ou outro endereço acordado entre as partes no momento da solicitação.

6. DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR

6.1. Fornecer o bem cotado conforme previsto neste Termo de Referência, obedecendo rigorosamente as especificações e condições estipuladas no Edital de Licitação e na proposta comercial.

6.3. Prestar serviço de assistência técnica gratuita, reparar e corrigir, durante o prazo de garantia dos mobiliários.

6.4. Substituir, em um prazo máximo de 20 (vinte) dias corridos, o equipamento que apresentar defeitos sistemáticos de fabricação.

7. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

7.1. Será designado servidor deste Município, para promover o acompanhamento da entrega dos equipamentos, com fins de conferir no que for necessário às condições previstas neste Termo.

7.2. Rejeitar o bem que não atenda aos requisitos constantes das especificações do Termo de Referência.

7.3. Efetuar o pagamento até o 30º (trigésimo) dia útil seguinte ao do recebimento definitivo, com atesto da nota fiscal de cada fornecimento, que deverá ser feito pelo servidor designado no edital.

7.4. Aplicar as penalidades, quando cabível.

8. DO RECEBIMENTO DO BEM

8.1. Os equipamentos serão recebidos provisoriamente, no ato da entrega, para efeito de posterior verificação da conformidade dos seus componentes e as especificações dos opcionais constantes da proposta comercial, quanto à marca, modelo, especificações técnicas e níveis de desempenho mínimos exigidos.

8.2. Após recebimento provisório, o bem será recebido definitivamente, mediante a verificação da qualidade e sua consequente aceitação, por intermédio de Termo Definitivo de Recebimento, assinado pelas partes ou Atesto da Nota Fiscal pelo servidor responsável.

8.3. Caberá ao servidor responsável rejeitar os mobiliários que não estejam de acordo com as exigências, ou aqueles que não sejam comprovadamente originais ou novos, bem como determinar as suas substituições.

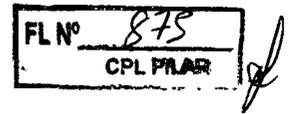
9. Da Vigência:

9.1 A Ata de Registro de Preços vigorará por 12 (doze) meses, a partir da data de sua assinatura, não Praça Floriano Peixoto, s/n, CEP: 57150-000, Centro - Pilar- Alagoas

Telefone: (82) 3265-1628- Fax:3265-1633

(P)

i



Prefeitura do Município do Pilar

podendo ser prorrogada por igual período, conforme dispõe art. 12 do decreto N° 7.892, de 23 de janeiro de 2013.

9.2 Os casos nela omissos, regular-se-ão por suas cláusulas e por preceitos de direito público, aplicando-se lhes, supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado, nos termos do art. 54, caput, da Lei n° 8.666/93, combinado com o inc. XII do art. 55 do mesmo diploma legal.

10. Das Obrigações das partes:

10.1. A Administração Municipal obrigar-se-á a:

10.2 efetuar o pagamento à Fornecedora, de acordo com o prazo estabelecido neste Termo de Referência;

10.3 comunicar formal e imediatamente à Adjudicatária qualquer anormalidade no fornecimento dos bens, podendo recusá-los caso não estejam de acordo com as exigências estabelecidas neste Termo de Referência;

10.4 prestar, através de seu representante, as informações necessárias, bem como atestar as Notas Fiscais oriundas das obrigações contraídas;

10.5 assegurar-se do fiel cumprimento das condições estabelecidas na futura Ata de Registro de Preços;

10.6 assegurar-se de que os preços contratados são os mais vantajosos para o Município, por meio de estudo comparativo dos preços praticados pelo mercado;

10.7 renegociar os valores contratados, cujos preços sejam considerados desvantajosos;

10.8 fiscalizar o cumprimento das obrigações assumidas pela Adjudicatária;

10.9 aplicar as penalidades por descumprimento das obrigações assumidas.

10.10 manter durante a vigência da Ata de Registro de Preços as condições de habilitação exigidas no edital.

11. Da Dotação Orçamentária:

11.1 As despesas decorrentes da aquisição POR PARTE DA SECRETARIA serão cobertas pelas Leis Orçamentárias do Município de Pilar/AL, para o exercício de 2020.

11.2 Caso esta Ata venha extrapolar o exercício orçamentário vigente, as despesas com estes fornecimentos serão cobertas pelo Orçamento Geral do Município de competência do exercício orçamentário vigente na data da realização da despesa.

12. Do Reajuste e Das Alterações:

12.1. Os preços ofertados serão fixos e irremovíveis. No entanto, os valores constantes da Ata de Registro de Preços poderão ser repactuados, desde que comprovado o desequilíbrio econômico financeiro, devidamente fundamentado pela autoridade superior.

12.2. Será vedado qualquer acréscimo nos quantitativos fixados na ata de registro de preços, inclusive os acréscimos que tratam o § 1º do art. 65 da Lei 8.666/93.

12.3. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos bens registrados, cabendo ao Órgão Gerenciador promover as necessárias negociações junto à Fornecedora Registrada.

12.4. Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao praticado no mercado, o Órgão Gerenciador deverá:

Praça Floriano Peixoto, s/n, CEP: 57150-000, Centro - Pilar- Alagoas

Telefone: (82) 3265-1628- Fax:3265-1633



É pra fazer. É pra cuidar.

FL Nº 876
CPL PILAR

Prefeitura do Município do Pilar

12.5 convocar a Fornecedor Registrada visando à negociação para redução de preços e sua consequente adequação ao praticado no mercado;

12.6 frustrada a negociação, a Fornecedor Registrada será liberada do compromisso assumido;

c) convocar as demais fornecedoras visando igual oportunidade de negociação.

12.7. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e a Fornecedor Registrada, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o Órgão Gerenciador poderá:

12.8 liberar a Fornecedor Registrada do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, e se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento; e

12.9 convocar as demais fornecedoras visando igual oportunidade de negociação.

12.10. Não havendo êxito nas negociações, o Órgão Gerenciador deverá proceder à revogação da Ata, adotando as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

13. Das Penalidades:

13.1. A Fornecedor Registrada que ensejar o retardamento, falhar ou fraudar na execução desta Ata, não mantiver a proposta, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantindo o direito prévio da citação, do contraditório e da ampla defesa, ficará impedida de licitar e contratar com a Administração, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

13.2. Pela infração das condições estabelecidas na Ata de Registro de Preços, o Órgão Gerenciador poderá, ainda, garantida a prévia defesa, aplicar à Fornecedor Registrada as seguintes sanções:

I - advertência;

II - multa de 2% (dois por cento) do valor total registrado nesta Ata por infração a qualquer cláusula ou condição do fornecimento, aplicada em dobro na reincidência.

13.3. No processo de aplicação de penalidades é assegurado o direito ao contraditório e à ampla defesa.

13.4. Se o valor da multa não for pago, será cobrado administrativamente, podendo, ainda, ser inscrito na Dívida Ativa do Município e cobrado judicialmente.

13.5. O valor da(s) multa(s) aplicada(s) deverá(ão) ser recolhida(s) em qualquer agência integrante da Rede Arrecadadora de Receitas do Município, por meio de Documento de Arrecadação de Receitas, a ser preenchido de acordo com instruções fornecidas pelo Órgão Gerenciador.

13.6. A sanção prevista no subitem 10.1 poderá ser aplicada juntamente com a do inciso II, do subitem 13.2, facultada a defesa prévia da interessada no respectivo processo, no prazo de (10) dez dias úteis.

13.7. As penalidades serão registradas no Cadastro Municipal de Fornecedores, e no caso de impedimento de licitar e contratar com a Administração, a Fornecedor Registrada será descredenciada por igual período, sem prejuízo das multas previstas no subitem 10.2 desta Ata e das demais cominações legais.

14. Do Cancelamento do Registro:

14.1. A Fornecedor Registrada terá seu registro cancelado quando:

a) descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;

b) não entregar os bens objeto da Ordem de Fornecimento devidamente expedida, sem justificativa aceitável;

Praça Floriano Peixoto, s/n, CEP: 57150-000, Centro - Pilar- Alagoas

Telefone: (82) 3265-1628- Fax:3265-1633





É pra fazer. É pra culdar.



Prefeitura do Município do Pilar

- c) não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; e
- d) tiver presentes razões de interesse público.

14.2 – A ata de registro de preços poderá ainda ser cancelada ocorrendo as situações previstas nos arts. 20 e 21 do Decreto nº 7.892/2013.

14.3. O cancelamento do registro, nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente do Órgão Gerenciador.

14.4. A Fornecedor Registrada poderá solicitar o cancelamento do seu preço registrado na ocorrência de fato superveniente, devidamente comprovado, que venha comprometer a perfeita execução dos compromissos assumidos, decorrente de caso fortuito ou de força maior.

15. Da Publicação:

15.1. Incumbirá ao Órgão Gerenciador providenciar a publicação desta Ata, por extrato, na imprensa oficial, dentro do prazo de 20 (vinte) dias da data da sua assinatura.

16. Das Disposições Gerais:

16.1. Independente de sua transcrição, o edital, a proposta de preços e os documentos da proposta e da habilitação apresentados pela Fornecedor Registrada farão parte desta Ata de Registro de Preços.

17. Do Foro:

17.1 Fica eleito o foro da Comarca do Órgão Gerenciador para dirimir qualquer dúvida oriunda desta Ata de Registro de Preços, com renúncia de qualquer outro foro, por mais privilegiado que seja.

E para firmeza e como prova de assim haverem, entre si, ajustado, foi lavrada a presente Ata de Registro de Preços que, lida e achada conforme, é assinada, em 2 (duas) vias, de igual teor e forma, pelas signatárias deste instrumento, tendo sido arquivada uma via na Sede Administrativa do Município de Pilar/AL.

Pilar/AL, *12* de *maio* de 2020.

[Assinatura]

Renato Rezende Rocha Filho
Prefeito do Município de Pilar/AL
Órgão Gerenciador

Natalia de Aguiar *051.588.254/03*

ANTÔNIO JOAQUIM PAIVA DE SOUZA
AJP DE SOUZA COMÉRCIO ATACADISTA – ME
Fornecedora Registrada

Praça Floriano Peixoto, s/n, CEP: 57150-000, Centro - Pilar- Alagoas

Telefone: (82) 3265-1628- Fax:3265-1633



É pra fazer. É pra cuidar.

FL N° 872
CPL PILAR

Prefeitura do Município do Pilar

Praça Floriano Peixoto, s/n, CEP: 57150-000, Centro - Pilar- Alagoas

Telefone: (82) 3265-1628- Fax:3265-1633

(A)